

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

(pripravljen v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja, Ur. l. RS št. 24/2016 in 146/22)

1. Osnovni podatki CUDV Radovljica	
Naziv in sedež:	CENTER ZA USPOSABLJANJE, DELO IN VARSTVO MATEVŽA LANGUSA RADOVLJICA Skrajšan naziv centra: CUDV Radovljica Cesta na Jezerca 17, 4240 Radovljica 04/537 02 00
Odgovorna uradna oseba:	Helena Kos
Datum prve objave kataloga:	1. 6. 2018
Datum zadnje spremembe:	23.10.2023
Katalog je dostopen na spletnem naslovu:	http://www.cudv-ml.si
Druge oblike kataloga:	Katalog je v tiskani obliki dostopen v tajništvu CUDV Radovljica

2. Splošni podatki CUDV Radovljica	
Organigram in podatki o CUDV Radovljica	
Kratek opis delovnega področja:	Zavod kot osnovno dejavnost izvaja socialno varstveno dejavnost za otroke, mladostnike in odrasle osebe z zmerno, težjo in težko motnjo v duševnem razvoju in z dodatnimi motnjami, kot je določena z Zakonom o socialnem varstvu kot javna služba, (lahko pa) opravlja tudi dodatno gospodarsko dejavnost, ki je namenjena višji kakovosti življenja in varstva vključenih uporabnikov.
Notranje organizacijske enote:	<p>V zavodu so organizirane naslednje organizacijske enote (skrajšano OE) z delovnimi enotami (skrajšano DE), ki izvajajo programe, navedene v nadaljevanju:</p> <ul style="list-style-type: none">• OE Vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z bivanjem CUDV Radovljica (OE VIZ)<ul style="list-style-type: none">○ DE Dom otrok in mladostnikov CUDV Radovljica, Cesta na Jezerca 17, Radovljica○ DE Šola CUDV Radovljica, Cesta na Jezerca 17, Radovljica <p>Izvajajo se programi vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov z bivanjem, programi zdravstvene dejavnosti ter ostali programi socialnega varstva in ostali dodatno financirani programi in projekti.</p> <ul style="list-style-type: none">• OE Vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji CUDV Radovljica (OE VDC)<ul style="list-style-type: none">○ DE VDC Radovljica, Ljubljanska cesta 11, Radovljica○ DE VDC Jesenice, Cesta železarjev 8b, Jesenice <p>Izvajajo se programi varstva, vodenja in zaposlitve pod posebnimi pogoji ter ostali programi socialnega varstva in ostali dodatno financirani programi in projekti.</p> <ul style="list-style-type: none">• OE Institucionalnega varstva odraslih oseb CUDV Radovljica (OE IVO)<ul style="list-style-type: none">○ DE Dom odraslih Radovljica, Cesta na Jezerca 17, Radovljica○ DE Stanovanjske skupine in Bivalne enote CUDV Radovljica<ul style="list-style-type: none">▪ Stanovanjska skupina Poljče, Poljče 17, Poljče▪ Stanovanjska skupina Jesenice, Delavska ulica 1, Jesenice▪ Bivalna enota Radovljica, Gradnikova cesta 46, Radovljica▪ Bivalna enota Pri Boru, Gradnikova cesta 3, Radovljica▪ Bivalna enota Bohinjska Bela, Bohinjska Bela 49, Bohinjska Bela

	<p>Izvajajo se programi institucionalnega varstva, programi zdravstvene dejavnosti zdravstvene nege in rehabilitacije ter ostali programi socialnega varstva in ostali dodatno financirani programi in projekti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • OE Zdravstvene dejavnosti (OE ZD) <ul style="list-style-type: none"> ○ DE Zdravstvena nega ○ DE Rehabilitacija <p>Izvajajo se programi institucionalnega varstva, programi zdravstvene dejavnosti zdravstvene nege in rehabilitacije ter ostali programi socialnega varstva in ostali dodatno financirani programi in projekti.</p>
Organigram:	http://www.cudv-ml.si/wp-content/uploads/2021/03/organigram-cudv.jpg
Kontaktne podatke uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij	
Pristojna oseba:	Helena Kos, direktorica kontaktna številka: 04/537 02 00 (tajništvo zavoda) e-pošta: info@cudv-ml.si
Seznam glavnih predpisov z delovnega področja CUDV Radovljica	
Državni predpisi:	<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o zavodih - Zakon o socialnem varstvu - Zakon o socialnem vključevanju invalidov - Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022 - 2030 - Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva - Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva - Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev - Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za izvajalce socialno varstvenih storitev - Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev - Kodeks etičnih načel v socialnem varstvu - Pravilnik o določitvi vrste in stopnje programov izobraževanja za strokovne sodelavce v socialnem varstvu - Pravilnik o napredovanju strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev na področju socialnega varstva v nazive - Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja - Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami - Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami - Zakon o osebni asistenci - Zakon o dolgotrajni oskrbi - Zakon o osnovni šoli - Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami - Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe strokovnih delavcev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami (post)rehabilitacijski praktikum - Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja - Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja - Zakon o varstvu osebnih podatkov - Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju - Zakon o nalezljivih boleznih - Zakon o zbirkah podatkov s področja zdravstvenega varstva - Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja - Pravilnik o pogojih za pripravo in izvajanje programa preprečevanja in obvladovanja bolnišničnih okužb - Kodeks etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije in drugi.

	Dokumenti so dostopni na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti: http://www.mddsz.gov.si/
Predpisi EU:	- predpisi EU dokumenti so dostopni na http://www.mddsz.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/veljavni_predpisi/#c18424
Sprejeti in predlagani strateški in programski dokumenti	
Predlogi predpisov:	Predlogi predpisov so dostopni na spletnih straneh MDDSZEM: http://www.mddsz.gov.si/
Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih	
Seznam strateških in programskih dokumentov*: * področje: 2836 socialno varstvo	- Nacionalni program socialnega varstva - Nacionalni akcijski program za invalide - Program dela CUDV Radovljica za tekoče leto - Letno poročilo - in drugi, ki so dostopni na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti: http://www.mddsz.gov.si/ oz. v dokumentaciji CUDV Radovljica
Seznam vrst upravnih postopkov	
Vrste postopkov, ki jih vodi CUDV Radovljica:	- Sklepanje dogovorov o sprejemu, premestitvi in odpustu iz zavoda
Seznam javnih evidenc, s katerimi CUDV Radovljica upravlja	
Seznam evidenc:	/
Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov	
Seznam zbirk * področje: - 2836 socialno varstvo - 4421 kadrovske zadeve in nagrajevanje	- Evidence o otrocih, mladostnikih in odraslih osebah s posebnimi potrebami - Kadrovske evidence
Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja oz. seznam posameznih dokumentov	
Sklopi informacij:	/
3. Opis dostopa do drugih informacij javnega značaja	
Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:	Neposreden dostop: a) osebno: v tiskani obliki je katalog dostopen v tajništvu zavoda vsak delovni dan med 7. in 15. uro. b) v spletni obliki: katalog je v spletni obliki dostopen ob vsakem času. Dostop na podlagi posebne zahteve: Zainteresirana stranka lahko zahtevo za informacije javnega značaja vložiti osebno, na sedežu zavoda – pisno ali ustno na zapisnik, preko telefona, po pošti ali po elektronski poti. Zavod bo želene informacije posredoval v zakonskem roku, upoštevajoč 5., 6. in 7. člen Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/2006 in naprej).
4. Stroškovnik posredovanja informacij javnega značaja	
Enotni stroškovnik:	Cene materialnih stroškov za posredovanje informacij javnega značaja so (brez DDV)*: 1. ena stran fotokopije ali tiskanega formata A4 0,06 eura, 2. ena stran fotokopije ali tiskanega formata A3 0,13 eura, 3. ena stran fotokopije ali tiskanega večjega formata 1,25 eura, 4. ena stran barvne fotokopije ali tiskanega formata A4 0,63 eura, 5. ena stran barvne fotokopije ali tiskanega formata A3 1,25 eura, 6. ena stran barvne fotokopije ali tiskanega večjega formata 2,50 eura, 7. elektronski zapis na eni zgoščenci CD 2,09 eura, 8. elektronski zapis na eni zgoščenci DVD-R 2,92 eura, 9. elektronski zapis na enem USB-ključku, cena, po kateri je USB-ključek organ nabavil,

	<p>10. pretvorba ene strani dokumenta formata A4 iz fizične v elektronsko obliko 0,08 eura,</p> <p>11. pretvorba ene strani dokumenta formata A3 iz fizične v elektronsko obliko 0,20 eura,</p> <p>12. poštnina za pošiljanje informacij po pošti skladno z veljavnim cenikom za poštno storitve.</p> <p>v skladu s 17. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. RS št. 24/2016).</p>
--	---

5. Stroški posredovanja informacij javnega značaja

stroški:	<p>Stroški se zaračunajo v skladu s 16., 17. in 18. členom Uredbe o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Ur. l. RS št. 24/2016).</p> <p>Materialni stroški se zaračunavajo v skladu s 34.a členom Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15 in 7/18).</p>
----------	---

6. Seznam najpogosteje zahtevanih informacij javnega značaja

informacija javnega značaja	/
-----------------------------	---

Helena Kos, direktorica